

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора АОУ ДПО УР ИРО

« 21 » *сентября* 2022 г.

*№ 3/01-03*

**Порядок зачета аспирантурой АОУ ДПО УР ИРО результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) регламентирует условия и порядок зачета в автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Институт развития образования» (далее – Институт) результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), программ практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом Института, другими локальными нормативными документами.

1.3. Зачет результатов дисциплин осуществляется по отношению к обучающимся:

- переведенным из других образовательных организаций;
- переведенным с одной образовательной программы на другую;
- переведенным с одной формы обучения на другую.

1.4. Под зачетом (в форме переаттестации или перезачета) в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении программы аспирантуры полностью или частично результатов обучения (оценка, зачет) по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы (далее - дисциплины), полученных при освоении программы аспирантуры в других образовательных организациях, другой образовательной программ в Институте, в ходе обучение по другой форме в Институте.

1.5. Под перезачетом понимается признание дисциплин, пройденных (изученных) обучающимся при освоении программы аспирантуры в других образовательных организациях, другой образовательной программ в Институте, в ходе обучения по другой форме в Институте, а также полученных им оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры в Институте. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.6. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у аспиранта по дисциплинам, пройденным (изученным) им при освоении программ аспирантуры в других образовательных организациях, другой образовательной программ в Институте, в ходе обучения по другой форме в Институте. В ходе переаттестации проводится проверка знаний у аспиранта по указанным дисциплинам в соответствии с программой аспирантуры, реализуемой в Институте. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает аспиранта от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и является одним из оснований для определения

сокращенного срока обучения.

1.7. Зачет результатов дисциплин производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

## 2. Порядок зачета результатов дисциплин

2.1. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению аспиранта (Приложения № 1 и № 2). К заявлению прилагается справка об обучении (периоде обучения).

2.2. Перезачет дисциплин (модулей), практик или их частей допускается, если они имеют результаты обучения (согласно рабочим программам), приобретенные аспирантом ранее и подтвержденные соответствующим ФГОС ВО или рабочими программами освоенных дисциплин (модулей) и (или) программ практик. Результаты государственной итоговой аттестации перезачету не подлежат.

2.3. Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с аспирантом.

2.4. Основанием для переаттестации является совпадение названия дисциплин в учебных планах и совпадение форм контроля.

Наименования перезачитываемых дисциплин должны совпадать с наименованиями дисциплин того учебного плана аспирантуры, по которому обучается аспирант. Допускается перезачет дисциплин, в наименовании которых изменен порядок слов.

Количество часов, отведенное на изучение дисциплины (модуля) в иной образовательной организации (по другой программе обучения, по другой форме обучения) должно составлять не менее 90% от количества, отведенного на их изучение данной дисциплины в учебном плане Института.

2.5. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии аспиранта с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.6. Для переаттестации или перезачета формируется аттестационная комиссия (далее – комиссия) в составе не менее 3 человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом ректора Института на основании представления заведующего выпускающей кафедрой. Председателем комиссии является ректор Института.

2.7. Переаттестация или перезачет оформляется аттестационной ведомостью (Приложение № 3) и протоколом комиссии (Приложение № 4). При проведении переаттестации или перезачета комиссия может установить аспиранту срок ликвидации академической задолженности, который указывается в протоколе. Комиссия знакомит аспиранта с аттестационной ведомостью и протоколом. На основании протокола комиссии ректором Института издается приказ о перезачете ранее полученных результатов обучения.

2.8. Дисциплины, освоенные аспирантом в другой образовательной организации, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности (профилю) подготовки в аспирантуре Института, могут быть зачтены по личному заявлению аспиранта и включены в диплом об образовании или справку об обучении (периоде обучения) в аспирантуре.

2.9. При несогласии аспиранта с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные календарным учебным графиком сроки.

Ректору АОУ ДПО УР ИРО  
от аспиранта  
(ФИО, курс, заочного обучения)  
(наименование выпускающей кафедры)  
(направление/направленность обучения)

Заявление о перезачете дисциплин

В связи с

прошу перезачесть мне

\_\_\_\_\_ (указать причину)  
ранее освоенные дисциплины (модули), практики на следующие дисциплины (модули), практики индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_

(наименование направления/направленности подготовки)

№ п/	Наименование дисциплины (модуля), практики	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

так как дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

по направлению/направленности \_\_\_\_\_

(наименование) (заочная обучения)

Справка об обучении (период обучения) прилагается.

(подпись, дата)

Ректору АОУ ДПО УР ИРО  
от аспиранта  
(ФИО, курс, заочного обучения)  
(наименование выпускающей кафедры)  
(направление/направленность обучения)

Заявление о переаттестации дисциплин

В связи с

\_\_\_\_\_ прошу переаттестовать  
(указать причину)  
меня по ранее освоенным дисциплинам (модулям), практикам на следующие дисциплины  
(модули), практики индивидуального учебного плана

\_\_\_\_\_ (наименование направления/направленности подготовки)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Количество ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

так как дисциплины (модули), практики или их части были мной изучены и сданы при обучении в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
по направлению/направленности \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_ (форма обучения)

Справка об обучении (периоде обучения) прилагается.

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись, дата)

Автономное образовательное учреждение дополнительного  
 профессионального образования Удмуртской Республики  
 «Институт развития образования»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

\_\_\_\_\_  
 (ФИО аспиранта)

\_\_\_\_\_  
 Направление/направленность подготовки

\_\_\_\_\_  
 Вид зачета (переаттестация/перезачет)

№ п/п	Наименование дисциплины, (модуля), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, подпись)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
 заседания аттестационной комиссии

кафедры \_\_\_\_\_  
 (наименование)  
 г. Ижевск \_\_\_\_\_ 20 г.

Состав комиссии  
 (утвержден приказом АОУ ДПО УР ИРО №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Повестка дня:

Переаттестация (перезачет) дисциплин аспиранта \_\_\_\_\_

по направлению \_\_\_\_\_  
 (шифр и наименование направления)

на основании приложение к диплому \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., выданному \_\_\_\_\_  
 (наименование учебного заведения)  
 и аттестационных испытаний в форме \_\_\_\_\_  
 (указать)

Слушали:

\_\_\_\_\_

Постановили:

2. Переаттестовать (перезачесть) аспиранту \_\_\_\_\_  
 (ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования,  
 полученном в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения) и аттестации ранее полученных результатов  
 обучения следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)

Принять (перевести) аспиранта на курс \_\_\_\_\_ заочной формы обучения и

установить срок обучение года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, подпись)